

Gaujas NP tūrisma klastera pašvaldību sanāksme

PROTOKOLS Nr. PR/2017/08

2017.gada 20.marts

Augšlīgatnes Dienas Centrā, Nītaures iela 6, Augšlīgatne

GNPTB pašvaldību sanāksme sasaukta 20.03.2017.

Sapulcē piedalās:

	Vārds, uzvārds	Pārstāvētā pašvaldība
1.	Mārtiņš Pozņaks	Inčukalna novads
2.	Dace Jase un Anita Tīlena	Valmiera
3.	Laura Skrodele	Sigulda
4.	Rudīte Vasile	Pārgaujas novads
5.	Andra Magone	Cēsis
6.	Eva Staltmane	Amatas novads
7.	Sarmīte Usāne	Līgatnes novads
8.	Elīna Tilaka	Priekuļu novads
9.	Sarmīte Usāne	Līgatne
10.	Liene Korņejeva	Līgatne

Sapulcē nepiedalās:

Inese Pabērza no Kocēnu novada darba noslogotības dēļ.

Kopumā sapulcē piedalās 10 pašvaldību pārstāvji un Ieva Svīle, GNPTB izpilddirektore, reģistrācijas lapa pielikumā.

Sapulci vada: I.Svīle**Protokolē :** I.Svīle**Sapulces sākums:** plkst. pl. 14.00

Dienas kārtība

1. Projekta "Gaujas Nacionālā parka kā vienota galamērķa popularizēšana" 2016. Atskaite.
2. Projekta "Starptautiskās konkurētspējas veicināšana Gaujas Nacionālā parka teritorijā" 2017. Budžets, plāns.
3. „Enter Gauja” citas aktualitātes.

Sapulces atklāšana.

I.Svīle atzinīgi novērtē 8 pašvaldības pārstāvju piedalīšanos un atsaucību no Līgatnes pašvaldības par sapulces vietas nodrošināšanu.

Klātesošos uzrunā Līgatnes novada domes priekšsēdētājs Ainārs Šteins, atzinīgi novērtējot sanāksmes vietas izvēli, ārējā mārketinga nozīmi, atzīmē biedrības „Gaujas ilgtspējība attīstība” izveidi, kuras mērķis ir nodrošināt Gaujas un tai piekritīgā upju baseina apsaimniekošanu, lai pārredzamā termiņā būtiski palielinātu zivju resursus un izveidotu nepieciešamo infrastruktūru starptautiska maksšķerēšanas tūrisma industrijas attīstībai, vienlaicīgi norādot uz sadarbību ar



GNPTB, kā arī vērš uzmanību uz to, kad sagaidāmi rezultāti no Gaujas NP klastera darbības, minot 7-8 gadu periodu.

1. Projekta "Gaujas Nacionālā parka kā vienota galamērķa popularizēšana" 2016. Atskaite.

I.Svile ziņo par 2016.gada ārējā mārketinga aktivitātēm un budžetu, kas iekļautas gala atskaitē.

Lēmums:

Apstiprināt un izsūtīt atskaiti par 2016.gada ārējā mārketinga budžetu visām iesaistītajām pašvaldībām.

2. Projekta "Starptautiskās konkurētspējas veicināšana Gaujas Nacionālā parka teritorijā" 2017. Budžets, plāns.

I.Svile ziņo par 2017.gada ārējā mārketinga aktivitātēm, budžetu.

Diskusija - pārdošanas tehnikas jautājumi, informācija par katru novadu, piederība EnterGauja komandai.

E.Staltmane ziņo, ka vislabāk iegūt informāciju par katra novada būtiskākajiem tūrisma objektiem, ir tos iepazīt uz vietas.

Priekšlikums: Paredzēt 9 pirmdienas katra novada tūrisma objektu apskatei ar intensitāti 1-2 reizes mēnesī, izņemot jūliju un augusta pirmo daļu.

Lēmums:

Tūrisma objektu apskatei un tūrisma speciālistu uzņemšanai katrā pašvaldībā noteikt sekojošu grafiku:

Aprīlis – Līgatne 24.04.

Maijs – Cēsis 08.05., Amata 29.05

Jūnijs – Sigulda 12.06.

Jūlijs - brīvs

Augusts – Pārgaujas nov. 21.08.

Septembris – Valmiera 11.09., Priekule 25.09

Oktobris – Inčukalns 2.10., Kocēni – 17.10.

I.Svile ziņo par apmācību paredzēto budžetu un A.Klepera apmācību piedāvājumu.

Diskusija par apmācību saturu, formātu un iepriekšējo pieredzi, par norises laiku – pirms sezonas uzsākšanas maijā, vai pirms izstāžu sezonas sākuma rudenī.

D.Jase ziņo, ka vēlāmākais laiks apmācībām būtu rudens – pirms izstāžu sezonas.

Balsojums par norises laiku:

1) maijā, PAR - 1 balss, PRET -9, Atturas -0.

2) novembrī - PAR -9 balsis, PRET – 1, Atturas – 0.

Lēmumi:

1) Apmācībām paredzēt laiku novembrī, izvēloties pirmdienu vai otrdienu.

2) Līdz 3.04. katrai pašvaldībai izsūtīt idejas apmācībām, par saturu, par pārdošanas treniņu utml. I.Svilei.

I.Svile ziņo par 2017.gada budžetu drukas materiāliem, paredzētajam maketēšanas, tulkošanas un drukāšanas darbu izmaksām.

Diskusija par atlikumu EG brošūrām un kartēm, Susurs – nav atlikumos.

L.Skrodele ziņo, ka lokāmās kartes ir fleksibils materiāls, ja jāmaina informācija.



Lēmumi:

- 1) Par dabas maršrutu druku lēmumus pieņem katra pašvaldība, izejot no saviem līdzekļiem, ieskatiem un vajadzībām;
- 2) Dabas maršrutu maketu pieejamību dropbox krātuvē nodrošina I.Svile līdz 01.04.2017.
- 3) EnterGauja brošūras drukāt tirāžā: ENG versijai - 5 tk; LV valodā - 5 tk., DE - 3tk.
- 4) Drukāt lokāmās kartes, paredzēt sekojošas valodas: LV; RUS;ENG; DE; FIN; EE, apjomu tirāžām precizēt pirms darba uzsākšanas, apzinot 1 gabala iespējamās izmaksas (Valmieras tipogrāfijā), apzināt tehniskos jautājumus, kas saistās ar karšu locīšanu dēļ to formāta. Paredzot finansējumu tekstu labošanai, maketa izmaiņām un tulkošanai..
- 5) Neparedzēt Susura karšu izdruku ārējā mārketinga 2017.gada budžeta ietvaros.

3. „Enter Gauja” citas aktualitātes.

I.Svile ziņo par EnterGauja aktivitātēm, kas ir saistītas ar jaunu biedru iesaistīšanos klasterī, kā arī par vakances izsludināšanu Pārdošanas un mārketinga speciālistam.

Diksusija par viņa darba saturu, apmaksu, pakļautību.

L.Skrodele ziņo par Pārdošanas un mārketinga speciālista galvenajiem darba pienākumiem, norādot, ka tieši pārdošanas un mārketinga speciālists strādās ar jauno karšu sagatavošanu, maketu pārveidi, tulkošanas koordinēšanu, saskaņošu ar partneriem utt. Veidos pārdošanas “pakas”visiem utt.

I.Svile ziņo par Gastronomijas reģiona paredzētajiem pasākumiem.

D.Jase ziņo par Mākslas dienām un Maģisko sajūtu nakts saturu un aktivitātēm Valmierā.

Lēmums:

Pieņemt zināšanai par Pārdošanas speciālista sludinājumu un darba saturu, informāciju par jaunajiem biedriem, Gastronomijas reģiona pasākumiem.

Sapulce tiek slēgta: plkst. 16:30

Sapulces vadītājs

I.Svile

Protokoliste

I.Svile